

附件 2

投标文件投标函部分内容格式

(目 录)

- 一、投标函部分封面
- 二、投标函及投标函附录
- 三、法定代表人身份证明
- 四、授权委托书
- 五、投标承诺书
- 六、投标保证金交纳凭证
- 七、项目管理机构
- 八、资格审查资料
- 九、预算编制人员资格证书复印件

— 投标函部分封面

_____工程

施 工 投 标 文 件

（ 投 标 函 部 分 ）

投 标 人（章）：

法定代表人或委托代理人（签字、盖章）：

日期：_____年_____月_____日

二 投标函及投标函附录

1、投标函

重庆成高置业有限公司：

1. 我方已仔细踏勘项目现场和研究了“锦馨苑”项目施工招标文件的全部内容，我方愿意 1、2、3、4 号楼以每 平方米建 筑面 积 _____元（大写） 作为投标单 价，5、6 号楼 愿意以 每平方米建筑面积 _____元（大写）作为投标单价。工期 _____ 日历天，按合同约定实施 和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到 _____。

2. 提交投标保证金，金额为人民币（大写）壹拾万元整（¥ 1000000.00 元）。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. _____

（其他补充说明）。

投标人： _____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字、盖章）

地址： _____

网址： _____

电话： _____

传真： _____

邮政编码： _____

_____年__月__日

2、投标函附录

序号	项 目 内 容	合同/条款号	约 定 内 容	备 注
1	项目经理		姓名 _____ 身份证号 _____	
2	履约保证金		合同总价款的 10%	
3	施工准备时间		签订合同协议后 () 天	
4	误期违约金额			
5	提前工期奖		元/天	
6	施工总工期		日历天	
7	质量标准			
9	工程质量违约金最高金额		(/) 元	
7	缺陷责任期			

投标人：(盖章) _____ 企业法定代表人或委托代理人（签字、盖章） _____

三 法定代表人身份证明

投标人名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____年____月____日

经营期限： _____

姓名： _____性别： _____年龄： ____ 职务： _____

系 _____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： _____（盖单位章）

_____年____月____日

四 授权委托书

本人_____(姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人,现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称) _____标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

委托期限: _____

代理人无转委托权。

附:法定代表人身份证明

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人: _____ (签字)

身份证号码: _____

委托代理人: _____ (签字)

身份证号码: _____

_____年____月____日

五 投标承诺书

致：重庆成高置业有限公司：

本单位已仔细阅读“锦馨苑”项目之招标文件，现自愿就参加上述工程投标有关事项向招标单位郑重承诺如下：

1. 遵守中华人民共和国、重庆市、北碚区有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场正常秩序。若有违反，同意被废除投标资格并接受处罚。
2. 服从招标有关议程事项安排，服从招标有关会议现场纪律。
3. 接受招标文件全部条款及内容，未经招标单位允许，不对招标文件条款及内容提出异议。
4. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查有虚假，同意被废除授标并被没收投标保证金。
5. 保证按照招标文件及施工合同约定原则处理造价调整事宜，不会发生签署施工合同之后恶意提高造价的行为，在投标期间或履约合同期间，因纠纷被法院等执行的其一切后果自负。
6. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
7. 保证无论中标与否，均不向招标单位查询追问原因。
8. 保证按照招标文件及中标通知书规定商签施工合同及提交履约保证金。
9. 保证中标之后按照投标文件承诺派驻管理人员及投入机械设备。
10. 保证中标之后密切配合建设单位及监理单位开展工作，服从建设单位驻现场代表及现场监理人员的管理。

联系地址：

邮编：

联系人：

电话：

开户银行：

帐号：

投标单位：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字、盖章）

____年____月____日

六 投标保证金缴纳凭证

(注：本面粘贴或后附投标保证金缴纳凭证复印件)

七 项目管理机构

1、项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

2、主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附注册证书、 B 类证 、身份证、劳动合同关系 、复印件；技术负责人应附身份证、职称证复印件；其他主要人员（施工员、质检员、安全员）应附上岗证书（安全员应附 C 类证）复印件。

姓名		年龄		学 历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

八、资格审查资料；

1、投标人基本情况表

投标人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	项目经理	
营业执照号				高级职称人员	
注册资金				中级职称人员	
开户银行				初级职称人员	
账号				技工	
经营范围备注					

注：本表后应附投标人营业执照副本、资质证书副本、安全生产许可证、企业安全生产考核证

A 类证

(法定代表人、企业负责人、企业技术负责人、企业分管安全生产的负责人)复印件和企业分管安全生产负责人任职文件或聘书复印件。

2、近年财务状况表

（注：1、本表后附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、利润表和财务状况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3、近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：招标文件对投标单位（或项目经理、或技术负责人）资格有业绩要求时，本表后应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

4、正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1、如招标文件“第二章投标人须知” “第 3.6 条资格审查资料”中没有要求提供“正在施工和新承接的项目情况表”时，可不提供此表；

2、本表后应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

5、近年发生的诉讼及仲裁情况

（注：“近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。）

九 预算编制人员资格证书复印件

(注：本面粘贴或后附投标预算编制人员资格证复印件。 如预算编制人员为其他单位的， 应附被借用人员单位同意的证明，但被借用人员所在企业不能同时参加本工程投标)